

Акционерное общество

«Узметкомбинат»

ПРИКАЗ

« 02 » 04 2021г. № 862 н/к

г. Бекабад

Об утверждении состава закупочной комиссии  
АО «Узметкомбинат» и установлении временного  
регламента оформления закупочных документов.

В целях своевременного обеспечения комбината необходимым сырьем, материалами, оборудованием, а также ускорения процесса оформления закупочных документов ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем структурным подразделениям комбината предоставлять текущие (составленные на основании годовых) заявки на приобретение сырья, материалов, оборудования, комплектующих с обязательным приложением технических характеристик, технического задания на каждый вид товарно-материальных ценностей и согласованием с управлением экономики на включение в годовой бюджет комбината.

2. Утвердить состав Закупочной комиссии АО «Узметкомбинат» в следующем составе:

- |  |               |
|--|---------------|
| I. <b>Председатель закупочной комиссии</b>                                   | Мадияров С.Г. |
| Первый заместитель председателя правления- директор по развитию              |               |
| <b>Заместитель председателя комиссии</b>                                     | Махмудов Ф.Т. |
| II. Директор департамента по обеспечению производства и реализации продукции |               |

**Иные члены комиссии:**

- |  |              |
|--|--------------|
| III. Первый заместитель финансового директора-<br>Главный экономист      | Турабаев А.  |
| IV. Главные специалисты комбината<br>(в зависимости от специализации)    | по должности |
| V. Директор департамента корпоративной<br>Безопасности и защиты ресурсов | Гафаров Р.Х. |

3. Признать утратившим силу приказ от 11.05.2021 г № 650 пр. «Об утверждении состава закупочной комиссии АО «Узметкомбинат».

4. По окончанию проведения конкурса на специальном информационном портале по государственным закупкам установить временной регламент специалистам, в части касающейся, сроком 4 (четыре) рабочих дня для оформления и согласования:

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 4.1 технических параметров в поступивших предложениях техническими специалистами комбината | – 1 (один) рабочий день; |
| 4.2 конкурентного листа  | - 1 (один) рабочий день; |

4.3 протокола заключения закупочной комиссии специалистами в части касающейся - 1 (один) рабочий день;

4.4 рассмотрения и согласования юридическим департаментом договора - 1 (один) рабочий день.

5. При несоблюдении повременного регламента:

5.1. специалистам отделов в обязательном порядке ставить в известность руководителя структурного подразделения с оформлением служебных писем и рапортов.

5.2. руководителям структурных подразделений оформлять рапорта на имя первого заместителя председателя правления- исполнительного директора (Ахмедов).

6. За несоблюдение повременного регламента будут приняты меры дисциплинарного взыскания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по обеспечению производства и реализации продукции Махмудова Ф.Т.

Примечание: При увольнении, отсутствии или переходе членов закупочной комиссии на другую должность в ее состав включаются лица, назначенные на эти должности.

Председатель правления  
– генеральный директор

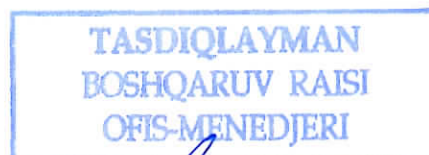
Р. Х. Пирматов

Первый заместитель председателя правления  
исполнительный директор

\_\_\_\_\_ Д.Т. Ахмедов

Директор юридического департамента

\_\_\_\_\_ А.А. Бадалбаев



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A.A. Badalbayev".

## **“O‘zmetkombinat”AJ xarid kommissiyasi tarkibi**

1.	Xarid kommissiyasi raisi Boshqaruv raisining birinchi o‘rinbosari – transformatsiya va biznesni rivojlantirish bo‘yicha direktor	Madiyarov S.G.
2.	Ishlab chiqarishni ta‘minlash va mahsulotlarni sotish departamenti direktori	Maxmudov F.T
<b>Komissiyaning boshqa a‘zolari</b>		
1.	Moliya direktorining birinchi o‘rinbosari – bosh iqtisodchi	To‘raboyev A.I
2.	Kombinatning boshqa mutaxassisleri (mutaxassisligi bo‘yicha)	Lavozim bo‘yicha
3.	Korporativ xavfsizlik va resurslarni himoya qilish departamenti direktori	Xojiyev T.T